

Kokousaika 30.1.2015
Kokouspaikka Kasino-kabinetti, Pinni A
Läsnä Elisa Pakkanen, Mikko Sarkkinen, Niina Hiltunen, Jere Laine, Jussi Mikkonen, Erno Heikkinen, Niko Halonen ja Marianna af Hällström

Poissa

1 Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.05.

2 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 Asialistan hyväksyminen

Hyväksyttiin kokouksen asialista. Päätettiin, että jatkossa luodaan avoin google-dokumentti, johon kaikki jäsenet voivat tehdä lisäyksiä ennen seuraavaa kokousta.

4 Pääministeriö

4.1 TAMY:n työnjako + hakemus. Jeren vastuulle tulee sidosryhmäyhteistyö, muuten samat ministerivastuut kuin viime vuonna. Ympäristö ja tuutorointi (Elisa), kopo (Jere), sopo (Niina), kulttuuri (Marianna), liikunta ja vapaa-aika (Mikko).

4.2 JKY-sitsit 10.2. Teemaksi valittiin Saksa.

4.3 KuRaCup 23.5. Ilmoittautuminen vastaanotettu.

4.4 Järjestöpamaus. Laitetaan päivästä palautetta Tamylle.

4.5 Kunnallisklubi. Jere ja Niko selvittävät paikkoja ja delegeivat tarvittaessa hommia muille.

4.6 Kalenteri. Mikko ja Jussi hoitavat kuntoon.

4.7 Avaimet. Hoidettu. Niinalla, Jerellä, Elisalla ja Jussilla toimiston avain. Elisa selvittää kenellä muilla tällä hetkellä avaimia (myös pikkukaapin avaimet), luodaan avainrekisteri seurantaan varten.

4.8 Pankkiasiat. Hoidettu. Elisalla ja Jussilla oikeudet, kortit tilattu.

4.9 Nimenkirjoitusoikeuden muutos. Hoidettu.

4.10 Akava-sitsit. Ilmoittautumiset täynnä.

4.11 KUMULA. Saara luvannut olla yhteydessä koska tavataan, odotellaan viestiä. Ehdotetaan apua jäsenhankinnassa (esim. jos uusi jäsen liittyy samalla Kumulaan niin Hallojen jäsenmaksu kaupanpäälle, meille Kumulalta palkkio/uusi jäsen, jäsenhankinta-kilpailu).

4.12 Koulutuspäivä puheenjohtajille. Jussi ja Jere menossa.

4.13 Oma toiminta (viestintä jne.). Illalla palautetta pj:n toiminnasta.

5 Tapahtumaministeriö

5.1 Helsinki-excu 4.2. Kyydit ja aikataulut ok, syötiin varattu 1-1,5 h ennen paluumatkaa.

5.2 Laskiainen 19.2. Mäenlaskupaikka ok ja sauna varattu, Spatikalta tulee tarjottavat. Mikko avaa googleen dokumentin aika- ja tyylipesteytystä sekä tietovisakysymyksiä varten. Tiimeiltä pyydetty ennakkoilmoittautumisia, mutta luultavammin näitä ei saada etukäteen. Marianna hakee saunatilan avaimen.

5.3 Lahti-excu maaliskuussa. Eero Vainiolle laitettu viestiä, mutta siirretään todennäköisesti syksylle Eeron kiireiden takia. Maaliskuulle joku pienempi excu tämän sijaan (AVI Hämeenlinna?).

5.4 Sitra + joku + Tallinna huhtikuussa – yhteistyötahoja mukaan? Jere ottaa Sitran hoidettavaksi (Antti Markkola). Lisäksi ohjelmaan mahtuu joku muu paikka (Kuntaliitto, Kumula, Kaks, Kuntarahoitus jne.). Vanhoja halloja pyydetään mukaan risteilylle. Päivämäärä lyödään lukkoon seuraavassa kokouksessa. Huhtikuun puoliväliä ehdotettu ja se merkataan alustavana ajankohtana kalenteriin.

5.5 Pienemmät excut (Nokia, Tre valtuusto jne.). Päätettiin keskittyä kevätkaudella suurempiin tapahtumiin. Jos aikaa jää, esim. valtuustonkokoukseen voidaan mennä lyhyelläkin varoitusajalla.

5.6 Vappu (kommunismi + putin – teema). Esim. monikielinen simultaanitulkkaus, lakitus teeman mukaisella päähineellä, vappuspesiaali. Pidetään lakituksen jälkeen lyhyet (mahd. vapaamuotoisemmat) sitsit, jonka jälkeen muu porukka paikalle. Wanhan Postin saunatila varattiin aatolle.

5.7 Tappara-Kärpät + siivet 5.3. Erno hoitaa.

5.8 Pikkujouluipaikka. Varataan hyvissä ajoin Vapun tienoilla.

6 Suhdeasianministeriö

6.1 Alumnitoiminta. Hyviä yhteyksiä mm. harjoittelu- ja työpaikkojen hankintaan, mutta tämä tieto rajatun joukon näkyvillä, pitää avata suuremmalle joukolle. Kiinnostuksen, ideoiden ja yhteystietojen kartoitus, Jussi tekee kirjeen. Opiskelijahistoriikki 90-vuotisjuhlavuodelle, Jerellä ja Elisalla tiedossa yhteyksiä tähän liittyen. Hallanvaaraan mahdollisesti juttu. Maria Teikarilla kiinnostusta vetää alumnitoimintaa, Jere selvittää tätä.

6.2 Yhteistyökumppaneiden hankinta. Kumula pääyhteistyökumppani (Hallat hyvin edustettuna), SYY:lle laitettu avustushakemus, Kaks (sähköpostiosoitteiden keräys, muut yhteistyökuviot), Suomen Yrittäjät (pyydetty aiemmin live-twiittausta Halloilta), Kuntamaisema Oy, Kuntarahoitus, FCG ym. Kaikki kartoittaa mahdollisuuksia (Jere tekee yhteisen dokumentin tätä varten), seuraavassa kokouksessa käydään läpi ja muodostetaan tavoitteet varainhankintaa varten.

6.3 Projektituet (TAMY jne). TAMY:ltä ei tukea vielä Helsingin exculle. Tuet pieniä, mutta kannattaa hakea kaikkiin tapahtumiin.

6.4 SYY:n tapahtuma 4.2. Niina edustaa Halloja.

7 Yhteisöllisyysministeriö

7.1 Kahvit. Vaihdettu halvimmat merkit Saludoon, pidetään myös Presidentti-tenttikahvit jatkossa.

7.2 Toimiston parantaminen. Toimiston siivous ja järjestely, sovitaan yhteinen siivouspäivä. Selvitetään onko mahdollista laittaa vanhoja kirjoja johonkin muuhun tilaan yliopistolla. Jussi tuo toimistolle laturin ja Niina lahjoittaa torkkupeiton.

7.3 Päivystysten organisointi. Toiminut tällaisenaan ilman kiertävää vuorosysteemiä. Niina päivittää ilmoitustauluille tiedon, että järjestetään joka viikko.

7.4 Pullapäivä. Niina järjestää toimistolle tarjottavaa silloin tällöin, esim. kerran kuussa.

8 Talousministeriö

Koulutukset. Elisa käy tarvittavissa koulutuksissa. Toiminta tällä hetkellä budjetissa.

Niko poistui kokouksesta klo 17.34.

9 Viestintäministeriö

9.1 Viestintäpolitiikka (moderointi/vaalimainonta). Erno hyväksyy jatkossa mitä tulee Hallojen listoille ja Facebook-sivulle (ei poliittisesti latautunutta sisältöä), kaikilla oikeudet Facebookissa.

9.2 Nettisivujen päivitys. Lisätään maininta, ettemme hyväksy poliittista viestintää. Yhteystiedot jo ajan tasalla, kuukausikirje (Tamyilta rahoitusta) sähköpostilla ja nettisivuille, blogikirjoituksia kaikilta vuoden mittaan, tehtävien päivitys, otetaan kuvat (Niina) seuraavassa kokouksessa. Kaikki miettii parannusehdotuksia ja mikä toimii tällaisenaan.

10 Pääsihteeristö

10.1 Ilmoitus kuntalehteen, tehtävät vaihtuvat-palstalle. Marianna hoitaa.

10.2 Ilmoitustaulut. Käydään katsomassa tilanne, lisätään tietoa tapahtumista, hallituksen jäsenet, pullapäivät jne. Niina hoitaa jatkossa päivitykset kun katsottu ensin ajan tasalle.

10.3 Pöytäkirjat nettisivuille. Lisätään heti pöytäkirjan valmistuttua, lisäksi Hallojen s-postilistalle, Marianna toimittaa Ernolle.

10.4 Jäsenkysely. Suoritetaan syksyllä.

10.5 Yo:n avoimet päivät. Hallintotieteet esittäytyy yhdessä, puheenjohtajat paikalla niin, että kaikki opintosuunnat edustettuna.

10.6 Avustustahojen kartoitus. Kootaan listaa erilaisista apurahalähteistä jäseniä varten.

11 META

Tenttikysymysten koonti. Jaetaan palkinnot sekä keväällä että syksyllä kysymyksiä eniten laittaneille. Erno muokkaa niin, että jatkossa kysymykset tulee lähettäjän nimellä.

12 Kevätkokous

Tilavaraus + aviisin ilmoitus. Marianna varaa Tamyn kokoustilan maaliskuun loppupuolelle (ma tai ti klo 12 jälkeen) ja hoitaa ilmoitukset. Toimintakertomus ja tilinpäätös vielä saamatta edelliseltä hallitukselta. Järjestetään Subi-tarjoilu.

13 Kokousajankohdat

Marianna ilmoittaa kevään kokouspäivät hallitukselle.

14 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.53.