

HALLITUKSEN KOKOUS 13/2013

Aika Keskiviikko 9.10.2013 kello 16.00

Paikka Panimi Ravintola Plevna, Tampere

| | |
|--|--------------------------------|
| Kokouspiiri Varsinaiset jäsenet | Henkilökohtaiset varajäsenet |
| <i>Ville Rajahalme, puheenjohtaja</i> | <i>Maija</i> Kuntsi, varajäsen |
| Turo Lähteelä, <i>sihteeri</i> | Kaisa Okkeri, varajäsen |
| Erno Heikkinen, jäsen | Olavi Säkkinen, varajäsen |
| Anna Taivela, jäsen | Antti Markkola, varajäsen |
| Jarno Moisala, <i>jäsen poissa</i> | Tiia Pitkänen, varajäsen |
| Iiro Kangas, jäsen | Mika Vertainen, varajäsen |
| Kai Kinnunen, <i>jäsen liittyi 16.09</i> | Ville Happonen, varajäsen |
| Jere Laine, jäsen | Jeremi Ignatius, varajäsen |

1 Kokouksen avaaminen

Pääministeri Ville Rajahalme avasi kokouksen ajassa 16.09

2 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 Kokouksen asialistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Kokouksen asialista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

4 Ilmoitusasiat

4.1. Pantiin merkille, että Hallat Ry sai ystävä ainejärjestöltänsä Hallinnoijat Ry:ltä Vaasasta kutsun vuosijuhlille, joita vietetään 9.11. kutsu oli kahdelle.

4.2 Pantiin merkille, että myös Iltakoululta oli muistanut meitä vuosijuhlasitsi kutsulla, joita vietetään 8.11. kutsu on kahdelle.

Molempia juhlia koskien päätimme, että mahdolliset osallistujat osallistuvat omakustannushintaan ilman että Hallat subventoisivat osallistumismaksuja.

5 Pääministeriö

Pantiin merkille, että Hämeenkadun appro onnistui ihan mukavasti normaaliin tapaan.

MiniExu – Tampereen kaupunginvaltuustin puheenjohtajan vastaanotto hallintotieteilijöille. Tilaisuus alkaa tiistaina 29.10. kello 15.00 kaupungin valtuustosalissa (os. (Aleksis Kiven katu 14-16 C,. 5. kerros).

Tapaa proffat-tapahtuma järjestetään 23.10. Wanhan postin saunatilalla

(Pellavatehtaankatu 10B, 4.krs, Tampere). Pantiin merkille, että on mahdollista että JKK rahoittaisi kyseisen tapahtuman, koska on kyseessä koko JKK:n toimintaa yhdistävä tapahtuma. Lisäksi pantiin merkille, että kustannuslaskelma on ylittämässä alkuperäisen arvion (600€), noin 300€:lla. Tavoitteena on kaikkiaan n. 50 osallistujaa.

Syyskokous 27.11.

Tila on varattu, Tamyn kokoushuone, Yliopistonkatu 60A, 2.krs. Tampere

Pikkujoulut 3.12.

Tila on varattu, Klingendahlin sauna, Pyhäjärvenkatu 5 A, 4.krs. Tampere

5.2 Valtuutettiin fuksiviikkojen kustannuksia sekä Spatikka ry:n maksuosuutta koskevaan kokoukseen 11.10. klo 12.00 Halloja äänivaltaisesti edustamaan Jäsenet Jere Laine ja Kai Kinnunen.

5.3. Keskusteltiin Edarivaalien vaalikampanjoiden säännöistä. Hallat ry on poliittisesti sitoutumaton järjestö, joten hallat eivät osallistu kenenkään kampanjointiin, mutta kannustaa kaikkia käyttämään ääntään opiskelijoille tärkeissä vaaleissa.

6 **Talousministeriö**

Pantiin merkille, että Pääministerin edustusbudjetin ylitys on jatkanut kasvamistaan.

7 **Propagandaministeriö**

Hallat irtisanovat webhotellipalvelun sekä hallat.org-domainin sopimuskauden loppuun 8.11.13. Pantiin merkille menosäästö 132,11€/vuosi.

Kokoustauko 16.48-16.52.

8 **Tapahtumaministeriö**

8.1. Virkasitsit

Päätettiin siirtää tapahtumaa viikolla edemmäksi 21.11. jos tilavuokraa on vielä mahdollista siirtää.

8.2 Päätettiin että Hallat ry hankkii **Liitteen 1** mukaisia haalarimerkkejä 100 kappaletta. Hintaan 1,58€/merkki +15€ toimituskulut. Haalarimerkkejä tullaan myymään hintaan 2€/kpl.

9 **Tuutoriministeriö**

9.1. Opettajatuutoroinnin järjestäminen.

Liite 2

10 **Suhdeasiainministeriö**

Ei noussut esille mitään merkille pantavaa.

11 **Vapaa-aikaministeriö**

11.1. Hakametsän kulttuuri-excu

Pantiin merkille, että exculle on osallistumassa 5 henkilöä.

12 META

Ei noussut esille erikseen käsiteltäviä asioita

13 Päätetään/tarkistetaan seuraavien kokouksen/kokousten ajankohdat

Pidetään seuraava kokous ajalla ja paikassa

- Tiistaina klo 17.00 ,Café Pinni, Casino-Kabinetti, Tampere

14 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Ville Rajahalme päätti kokouksen klo 17.31.

Ville Rajahalme, Puheenjohtaja

Turo Lähteelä, Sihteeri

Liite1



Johtamiskorkeakoulu, hallintotieteiden tutkinto-ohjelma

Ohjauksen merkitys

Ohjaus on tavoitteellista toimintaa, joka rakentaa opiskelijoiden ja opettajien hyvinvointia ja mahdollistaa oppimiskumppanuuden kokemisen. Opiskelijoille tämä merkitsee mahdollisuutta kasvaa ennakkoluulottomaksi ja uteliaaksi toimijaksi akateemiseen yhteisöön. Opettajien työssä vahvistetaan verkostomaista työtettä, joka tukee jaetun asiantuntijuuden rakentumista ja mahdollistaa rajapintoja ylittäviä innovaatioita.

Ohjaus on siis yhteisöllistä toimintaa, joka tutkii ja sanallistaa yhteisön oppimisprosesseja, ja jossa eri toimijoilla on oma roolinsa. Ohjaukseen sisältyy perinteistä opintoneuvontaa, mutta myös tutkivaa oppimista, jossa opiskelijat ja opettajat prosessoivat opiskelun haasteita ja tunnistavat avauksia kohti ratkaisuja.

Ohjauksen toimijoiden roolit ovat pitkälti vakiintuneet (esim. opintohallinto). Myös erityis- ja poikkeustilanteita varten on yliopistotasoiset ohjaustahonsa, mikä on tärkeää huomioida vastuurooleissa ja työnjaossa. Jokainen oppimistilanne on kuitenkin myös laajasti ajateltuna osa ohjausympäristöä, ja tästä näkökulmasta ohjaus on luonteva osa jokaisen opettajan työtä.

Toimijoiden verkosto huolehtii ohjauksen yhteisestä tavoitteidenasettelusta ja toimintatapojen kehittämisestä. Ohjausta koordinoi ohjausvastuutiimi, johon kuuluvat tutkinto-ohjelmavastaava, opintopäällikkö ja ohjausvastaava. Ohjausvastuutiimi pitää säännöllisesti yhteyttä laajempiin ohjauksen vastuutahoihin.

Ohjattuna opiskelija kypsyä tiedostamaan toimijuutensa ja vastuunsa oppimisprosessissa. Aktiivinen, utelias ja tutkiva ote opintoihin mahdollistaa sellaisen oppimisstrategian, jossa korostuu kyky yhdessä ohjaajan, vertaisryhmän ja laajasti ottaen tiedeyhteisön kanssa analysoida erilaisia haasteita ja niihin liittyviä ratkaisuvaihtoehtoja. Tämä on myös tärkeä geneerinen työelämävalmius.

Ohjauksen prosessit

Ohjauksen prosessit kattavat koko opiskeluajan: ne alkavat opiskelijan rekrytoitumisesta opiskelijaksi yliopistoon ja päättyvät valmistumiseen. Oppimiskumppanuus jatkuu kuitenkin parhaimmillaan myös aktiivisena alumnitoimintana. Mahdollisiin uusiin opiskelijoihin otetaan eri väylien kautta kontaktia myös jo yliopisto-opintoja edeltävässä vaiheessa (informaatio yliopisto-opinnoista, tapaamiset, teemapäivät).

Ohjaus muodostuu käytännössä useista toisiaan tukevista prosesseista. Opintojen etenemisen ja akateemiseen toimijuuteen kasvamisen kannalta ohjauksen prosesseilla on kolme tavoitteellista kiintopistettä: (1) identiteettityöskentelyssä onnistuminen, (2) kiinnittyvässä työskentelyssä onnistuminen sekä (3) asiantuntijuutta rakentavassa työskentelyssä onnistuminen.

Identiteettityöskentelyllä tarkoitetaan heti pääsykokeiden tulosten tiedottamisen jälkeen alkavaa yliopisto-opiskeluun sosiaalistumista, tieteenalaysikköön ja sen sidosryhmiin tutustumista, orientoivia opintoja ja tutkinto-ohjelmaan ja opiskelukulttuuriin perehtymistä.

Identiteettityöskentelyssä vastuurooli on opintohallinnolla sekä tutkinto-ohjelman opettaja- ja opiskelijatutoreilla. Käytännössä olennainen merkitys on orientoivilla opinnoilla ja selkeällä verkkoviestinnällä (tämä perehdyttäminen voidaan aloittaa heti kun hyväksymiskirje lähtee opiskelijalle). Myös tutkinto-ohjelman tieteelliseen perustaan tutustuminen perusopinnoissa (ns. kulmakurssit) on merkittävä osa identiteettityöskentelyä (vastuuroolissa opintosuuntien vastuuprofessorit). Yhteisen tietoisuuden rakentamisessa myös JKK-päivällä (Johtajuussymposium) on tärkeä rooli.

Identiteettityöskentelyn painopiste on kandiopinnojen ensimmäisen vuoden syksyssä ja keväällä. Ensimmäisen vuoden keväällä tehdään avoin HOPS (keskustelemalla syksystä alkaen yhteensä kolmella tapaamiskerralla tutoropettajien ryhmissä) sekä opintojen vuosisuunnitelma (tekninen HOPS).

Kiinnittyvällä työskentelyllä tarkoitetaan niitä ohjausprosesseja, joiden kautta opiskelijat poluttuvat opinnoissaan, eli saavat oivalluksia ja informaatiota tehdäkseen maisterivaiheen erikoistumisopinnoja koskevan etusijavalinnan (laskennallinen toisen opintovuoden loppukevät).

Keskeinen rooli on opintosuunnan suuntaavilla opinnoilla (joita opiskelijat suorittavat vähintään kahdesta opintosuunnasta). Opintojen yhteydessä syntyy kontakteja opettajiin ja tutkijoihin. Kiinnittymistä tukevat myös yhdessä järjestettävät tutkinto-ohjelman ammattikuvapäivät (ensimmäisen vuoden kevät ja / tai toisen vuoden syksy), ja toisen opiskeluvuoden syksyllä käynnistyvät perehdyttämistilaisuudet, joissa opintosuuntien edustajat keskustelevat erikoistumisopinnoista kiinnostuneiden opiskelijoiden kanssa (tekninen HOPS on tuottanut suuntautumisideoita jo perustietoa).

Opiskelijajärjestöt myös organisoivat opintosuuntakerhoja ja muuta vapaamuotoista toimintaa. Kiinnittyvän työskentelyn tuloksena on etusijavalinnan tekeminen ja maisteriopinnojen käynnistyminen. Vastuurooli kiinnittyvässä työskentelyssä on opintosuuntien opettajilla.

Asiantuntijuutta rakentavan työskentelyn pohja luodaan akateemiseen toimijuuteen ohjaamalla. Ammattikuviin ja opintosuuntiin perehtyminen, erikoistumisopinnojen etusijavalinnan tekeminen sekä opinnäyteprosessit ja harjoittelu rakentavat tätä prosessia pitkänä, opintoja jäsentävänä kaarena.

Mielekkäällä ohjauksella voidaan mm. kohdistaa vapaasti valittavia opintoja tukemaan opinnäytetyöskentelyä, tukea innovatiivisia opintokombinaatioita ja muodostaa elävä yhteys harjoittelun ja opinnäytetyöskentelyn välille rakentamalla esim. kumppanuuksia työelämätoimijoiden kanssa (alumniverkostot, työnantajaverkostot, rekrytointitapahtumat). Yhteistyötahoina ovat ura- ja rekrytointipalvelut, kansainvälisten asioiden koordinaattori ja harjoitteluohjaajat. Vastuurooli asiantuntijuutta rakentavassa työskentelyssä on opintosuuntien professoreilla.

Jokaisella prosessilla on siis vastuutoimijansa, tavoitteensa ja roolinsa edellä mainittujen kolmen tavoitteellisen kiintopisteen saavuttamisen kannalta. Prosessit, vastuutoimijat ja kiintopisteet on eritelty liitteessä 1 olevassa kaaviossa ja avattu sanallisesti liitteessä 2 olevassa luettelossa.

Ohjauksen kehittäminen

Vuoden 2012 painopiste oli prosessien tunnistaminen.

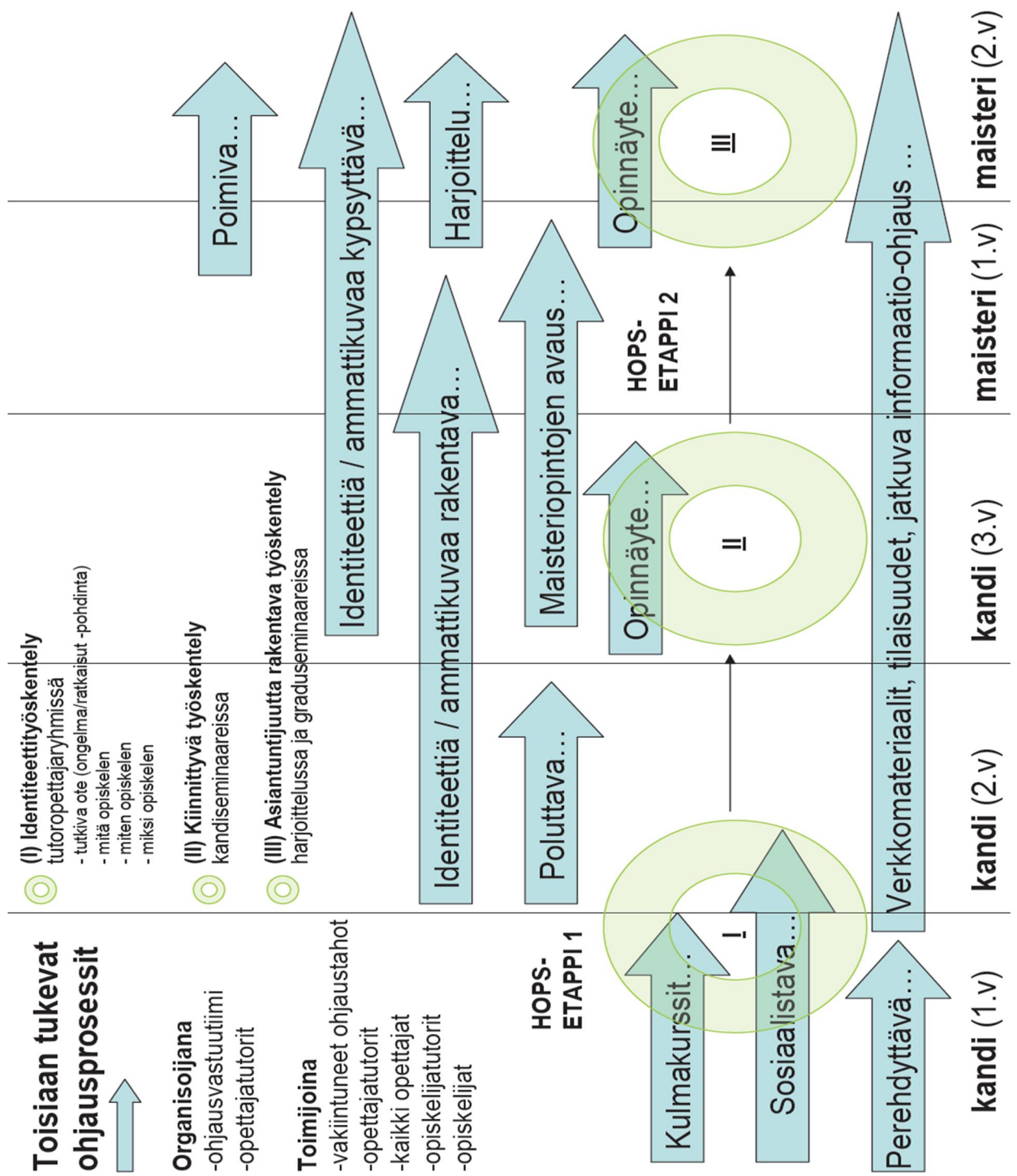
Vuoden 2013 painopisteenä on syksyllä 2012 saatujen kokemusten pohjalta dokumentoida ja kehittää yhdessä opiskelijatutoreiden kanssa identiteettityöskentelyn käytäntöjä ja työnjakoa (erityisesti tutoropettajien työtä ja työnkuvaa sekä toimivaa yhteyttä opiskelijatutorointiin).

Kehittämiskohteena on myös syksyllä 2013 ja keväällä 2014 maisteriopintojen etusijavalintaan liittyvän informaatio-ohjauksen organisointi (mm. opintosuunta-infotilaisuudet).

Pyrkimyksenä on myös työelämätapahommien käynnistäminen viimeistään keväällä 2014 (organisointi mahdollisesti Johtajuussymposiumin yhteyteen). Tutkinto-ohjelman perusopintojen kokonaisuutta kehitetään 2014 alkavan opintosuunnittelun osana.

Vuoden 2014 painopisteenä on myös kiinnittävän työskentelyn onnistumisen kannalta keskeisten prosessien dokumentoiminen ja kehittäminen (opiskelijat tekevät ns. etusijavalinnan laskennallisen toisen opiskeluvuoden loppukeväällä).

Vuoden 2015 painopisteenä on asiantuntijuutta rakentavan työskentelyn onnistumisen kannalta keskeisten prosessien dokumentoiminen ja kehittäminen, sekä mahdollisesti ensimmäisten kumppanuussopimusten toimeenpanon seuranta.



Liite 2

OHJAUKSEN VASTUUTAHOJA JA OSALLISET

- Ohjausvastuutiimi: opintopäällikkö, tutkinto-ohjelmavastaava (vastuuprofessori), ohjausvastaava (koordinoi ja suunnittelee)
- Opettajatutorit (ns. HOPS-opettajat)
- Opettajat laajasti ottaen
- Opiskelijatutorit yhteistyötahona
- Opiskelijat (korostetaan akateemisten toimijuuden syntymistä)
 - o Nuoret opiskelijat (esim. lukiosta tulleet, välivuoden pitäneet)
 - o Aiemmin opiskelleet (esim. ammattikorkeakoulussa)
 - o Erityisvalinnan kautta tulevat opiskelijat

OHJAUKSEEN KIINNITTYMINEN

- Alussa pakollista (orientoivat ym. suoritusperiaatteella, sisältää 3 tutoropettajatapaamista HOPS-perehdytyksineen 1. vuoden keväällä)
- 2. vuoden syksyllä opintosuunta-infotilaisuudet (poluttumisasiat)
- Maisteriopintojen alkaessa (suoritusperiaatteella)

OHJAUKSEN YDINTEHTÄVÄT

Kandidaatintutkinto

- Perehdyttävä ohjaus (orientoivat opinnot, opiskelija- ja opettajatutorointi...)
- Sosiaalistava ohjaus (opiskelija- ja opettajatutorointi...)
- Identiteettiä / ammattikuvia rakentava ohjaus (opiskelija- ja opettajatutorointi, rekry, opintoasiainhallinto, yhteiset tilaisuudet, kulmakurssit...)
- Poluttava ohjaus (opintoasiainhallinto, opiskelija- ja opettajatutorointi, opintosuuntainfo-tilaisuudet ...)
- Muu erityisohjaus

Maisterintutkinto

- Maisteriopintojen käynnistymisvaiheen ohjaus (opintosuunnan opettajatutorointi)
- Muu erityisohjaus (harjoittelu, vaihto ym...)
- Tieteellisen ja ammatillisen identiteetin kypsyminen (opiskelija- ja opettajatutorointi, työelämämentorit ja -projektit, rekry...)
- Opinnäyteprosessin käynnistyminen (ohjaajat)
- Poimiva ohjaus: opinnäyteprosessin mahdolliset haasteet (ohjaajat, opettajatutorointi); paluu mahdollisesti keskeytyneeseen prosessiin aina uuden seminaarin kautta (ts. seurattava määräaika työn tekemiselle)

OHJAUKSEN PAINOPISTEET OPINTOJEN ETENEMISEN MUKAAN

- Pehdyttävä ohjaus: 1. vuosi, ensimmäiset viikot ja kuukaudet
- Sosiaalistava ohjaus: 1. vuosi, syyslukukausi, kevätlukukausi
- Identiteettiä / ammattikuvia rakentava ohjaus: 1. vuosi, kevätlukukausi; 2. vuosi, syyslukukausi (kulmakursseja käytynä; syntynyt näkemystä...)
- Poluttava ohjaus: 2. vuosi syksy: opintosuuntainfo-tilaisuudet, kevätlukukausi (etusijavalinnan tekeminen)
- Maisterivaiheen ohjaus aloitetaan "yhteisellä sapluunalla", mistä edetään eriytyvästi...
- Opinnäyteohjaus tilanteen mukaan
- Poimiva ohjaus tarpeen mukaan (sovittava mitkä indikaattorit käynnistävät, esim. edellä kuvattu määräaika ja seminaariin uudelleen meneminen)