

PÖYTÄKIRJAN LIITE NRO 1

TAMPEREEN YLIOPISTON KUNNALLISTIETEIDEN OPISKELIJAT – HALLAT RY

TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2020

ESITETÄÄN HYVÄKSYTTÄVÄKSI YHDISTYKSEN SYYSKOKOUKSESSA 26.11.2019

1. JOHDANTO

Tuleva vuosi tulee olemaan Hallat ry:n 92. toimintavuosi. Toimintasuunnitelma luo suuntaviivat ja pohjan toiminnan järjestämiselle, mutta jättää tilaa myös tapahtumakonseptien kehittämiseksi ja uusien ideoiden luomiselle. Viime vuosina olemme pyrkineet tuomaan Hallojen toimintaa yhä tunnetummaksi ja tätä työtä pyritään jatkamaan myös tulevana vuonna. Kaikilla tapahtumilla halutaan tuoda yhteen kunta-alasta sekä Hallat ry:stä kiinnostuneet opiskelijat ja tarjota heille kohtaamispaikka. Toimintaan osallistetaan myös alumneja, työelämätoimijoita, yliopiston henkilökuntaa sekä muiden oppiaineiden opiskelijoita. Tapahtumia järjestetään työelämänäkökulmasta, mutta lisäksi vuoden aikana tarjotaan myös rennompia kokoontumisia sekä kulttuuritapahtumia kiinnostuksen ja mahdollisuuksien mukaan.

2. VUOSI 2020

Kaikella toiminnallaan Hallat ry pyrkii pitämään yllä kunta- ja aluejohtamisen opetuksen perinnettä ja asemaa Tampereen yliopistossa. Tämä edellyttää edelleen aktiivista jäsenhankintaa sekä ainejärjestön näkyvyydestä huolehtimista. Laadukkailla tapahtumilla varmistetaan myös jo olemassa olevien jäsenten aktiivinen osallistuminen, mikä edesauttaa ainejärjestön aseman pysyvyyttä. Erityinen painopiste pysyy edellisten vuosien tapaan työelämä tapahtumissa, jotta kunta-alan opiskelijoille voidaan tarjota helposti lähestyttävä väylä työelämän kysymyksiin. Lisäksi tapahtumat mahdollistavat kontaktien luomisen eri työelämätoimijoihin. Erilaisia vapaa-ajan tapahtumia halutaan järjestää myös tulevana vuonna, jotta ainejärjestön toiminta pysyy monipuolisena. Näin voidaan tarjota niin opiskelijoille kuin alumneillekin mahdollisuus tutustua toisiinsa myös rennommissa merkeissä.

Tämän lisäksi vuonna 2020 järjestön tulee kartoittaa uusia yhteistyö- ja varainkeruumahdollisuuksia toiminnan pysyvyyden turvaamiseksi ja silmällä pitäen jo vuoden 2023 vuosijuhlia. Hallojen tunnettavuuden kannalta tulevana vuonna ajankohtaiseksi tulee myös uusien haalarimerkkien suunnittelu ja teettäminen. Vuoden 2020 hallitus kartoittaa Hallojen oman vuosijuhlanauhan tarvetta ja toteuttamismahdollisuutta.

3. HALLINTO JA TALOUS

Ainejärjestön toimintaa johtaa syyskokouksessa valittu hallitus. Hallitus kokoontuu opiskelukuukausien aikana sekä kesällä hallituksen parhaaksi näkemällä tavalla. Toiminnallaan hallituksen tulee osoittaa avoimuutta sekä tasapuolisuutta jäsenistöä kohtaan. Avoimuuden tulee näkyä tiedottamalla pidettävistä kokouksista sekä julkaisemalla pöytäkirjat jäsenistön nähtäväksi. Hallitus on vastuussa ainejärjestön taloushoidosta. Vakaa ja tarkoituksenmukaisesti hoidettu talous on pitkäjänteisen ja menestyksekkään toiminnan tae. Talous on järjestettävä siten, että se mahdollistaa laadukkaan toiminnan jatkuvuuden myös tulevina toimintavuosina. Lisäksi talousvastaava huolehtii, että koko muu hallitus on tietoinen ainejärjestön

taloudellisesta tilanteesta koko vuoden ajan. Talousvastaava voi pitää tarpeen mukaan vuoden mittaan talousselvityksiä hallituksen tiedottamiseksi taloussuunnitelman toteutumisesta ja yleisestä tilanteesta.

Talouden käytännön hoitamiseen kirjanpitoa suositellaan hoidettavan säännöllisesti. Hallitus voi harkita yhdistyksen pankkikortin hankkimista myös tapahtumavastaavalle. Kuluja pyritään hallitsemaan suunnittelemalla tulevien kuukausien budjettia eteenpäin kokouksien yhteydessä. Korkeampien kulujen välttämiseksi tapahtumia suunnitellaan ennakoivasti budjetoimalla ja vuokraamalla tilat hyvissä ajoin etukäteen.

Toimintaympäristö on muuttunut Hallat ry:stä riippumattomista syistä ja varainhankintaa tulee tehostaa toiminnan kulujen kattamiseksi. Hallat ry myy yrityksille, kunta-alaan liittyville toimijoille ja muille sidosryhmilleen näkyvyyttä nettisivuillaan, somessa, tapahtumissaan ja toimistollaan. Hallat ry pyrkii säilyttämään ja uusimaan sopimukset olemassa olevien sidosryhmien kanssa. Järjestö jatkaa talkootöiden suorittamista ja järjestää Johtajuussymposiumia muiden Johtamisen ja talouden tiedekunnan ainejärjestöjen kanssa. Uusia varainhankinnan keinoja voi esimerkiksi olla sähköisenä ilmestyvä Hallanvaara-lehti sekä haalarimerkit. Sopimuksista sekä niiden toteutumisesta kootaan aktiivisesti seuranta- ja laaditaan näille oma vuosikellonsa.

Ekskursiot ovat olleet viime vuosina suurimpia normaalin toiminnan kulueriä. Nollatulokseen pääsemiseksi, kuljetukset ja muut kulut olisi suotavaa järjestää edullisesti tai hankkimalla matkoille sponsoreita.

4. KOULUTUSPOLITIikka

Hallat ry huolehtii erityisesti kunta- ja aluejohtamisen opintosuunnan opiskelijoiden edunvalvonnasta sekä uusien maisteriopiskelijoiden tuutoroinnista. Hallituksessa on koulutuspoliittinen vastaava, joka toimii aktiivisesti sekä jäsenistön, kunta- ja aluejohtamisen henkilökunnan, että tiedekunnan välillä. Koulutuspolitiikasta vastaava hallituksen jäsen pyrkii vaikuttamaan esimerkiksi opetussuunnitelman valmisteluun ja ottaa kantaa kurssisisältöihin. Vastaava ei hoida edunvalvontatehtävää yksin, vaan tarvittaessa hyödyntää hallituksen tai koko jäsenistön apua esimerkiksi kyselyiden avulla. Lisäksi koulutuspoliittisesti on tärkeää huolehtia jatkuvasta ja pitkäjänteisestä yhteistyöstä koko hallintotieteiden tutkinto-ohjelman eri opintosuuntien kanssa.

5. TIEDOTUS JA VIESTINTÄ

Aktiivisella tiedotuksella ja viestinnällä on erityisen tärkeä rooli Hallojen toiminnassa ja ainejärjestön tunnetuksi tekemisessä. Hallat ry:n tiedotuskanavia sosiaalisessa mediassa ovat Facebookin Hallat ry ja Hallat-alumni -ryhmät sekä Hallat ry -sivu, Twitter-tili (Hallat_ry), Instagram-tili (@Hallat_ry) sekä Hallat ry:n ryhmä LinkedIn -palvelussa. Näiden lisäksi nettisivut (www.hallat.fi) sekä jäsenistön ja alumniin sähköpostilistat ovat olennaisia tiedotuskanavia. Näillä kanavilla tiedotetaan sekä Hallojen toiminnasta että kunta- ja aluejohtamisen opintosuunnan järjestämistä tapahtumista. Hallat ry on jatkossakin mahdollisuuksien mukaan suoraan yhteydessä opintosuuntavalintansa tehneisiin kunta- ja aluejohtamisen opiskelijoihin. Hallojen hallituksen edustaja/edustajat osallistuvat myös kunta- ja aluejohtamisen opintosuunnan järjestämille KAJO-kahveille, joissa on mahdollisuus levittää tietoutta ainejärjestön toiminnasta niin KAJO-opiskelijoiden kuin opintosuunnan henkilökunnankin keskuuteen. Muulla tiedotuksella pyritään samaan toimintaan mukaan myös muita kunta-alasta kiinnostuneita opintosuuntavalinnasta huolimatta.

Nettisivujen kiinnostavuutta voisi pyrkiä lisäämään uudella sisällöllä kuten alumni- ja harjoittelukertomuksilla. Uuden sisällön kautta nettisivujen mainospaikkojen houkuttelevuus kasvaa. Hallon viestintäkanavien käyttöä tulisi kartoittaa esimerkiksi jäsenkyselyn avulla, jotta sisältö tavoittaa kohdeyleisön. Lisäksi LinkedInin sivustoa tulisi edelleen kehittää ja pohtia sen roolia viestinnässä. Sähköpostilistan käyttöä voi kehittää kokoamalla säännöllisesti ilmestyvän uutiskirjeen, johon on mahdollista myydä mainospaikkoja.

6. TAPAHTUMAT

6.1. TYÖELÄMÄ

Työelämä tapahtumia pyritään järjestämään monipuolisesti ympäri vuoden. Nämä tapahtumat luodaan kunta-alan opiskelijoiden tarpeiden mukaan ja pyritään käsittelemään aiheita, jotka koskettavat juuri heitä askarruttavia teemoja, esimerkiksi työnhakuun liittyen. Hallat ry haluaa tarjota näillä tapahtumilla matalan kynnyksen kanavan opiskelijoille, jotta he pääsevät käsittelemään työelämään liittyviä kysymyksiä jo opiskeluaikana. Käytännössä tämä voi tapahtua ekskursioiden tai työpajojen muodossa. Olemassa olevia yhteistyökumppaneita hyödynnetään kyseisten tapahtumien järjestämiseen, mutta läpi vuoden voidaan kartoittaa myös uusia mahdollisuuksia.

Ekskursioissa on hyvä pyrkiä hyödyntämään alumneja sekä uusiakin yhteistyökumppaneita, lisäksi voidaan tehdä yhteistyötä muiden ainejärjestöjen kanssa, jotta osallistujia tulee monipuolisesti. Tämän vuoden Satakunnan ekskursiosta saimme hyvää palautetta, eli jäsenistöä kiinnostaa myös muualle kuin Helsinkiin ja Tampereelle suuntautuvat matkat. Suurempana projektina voisi miettiä pidempää ekskursiota, kuten Lapin excua.

6.2. YHTEISTYÖ

Ainejärjestön toiminnan mahdollistaminen ja pysyvyys tarvitsee yhteistyökumppaneita. Hallat ry:llä on toimintansa tukena useita toimijoita niin yliopiston sisällä kuin kunta-alan kentälläkin. Yhteistyötä ylläpidetään kaikkiin muihin hallintotieteiden ainejärjestöihin järjestämällä yhteisiä tapahtumia, jotka on kohdennettu kaikille hallintotieteiden opiskelijoille. Lisäksi tapahtumia järjestetään yhdessä kunta- ja aluejohtamisen opetusta järjestävän henkilökunnan kanssa, jotta voidaan luoda yhteinen keskusteluareena opiskelijoiden ja henkilökunnan välille. Kunta-alan tärkeimpiä yhteistyökumppaneita tällä hetkellä ovat Hallat ry:lle ovat Kumula, Kunnallisan kehittämissäätö, Kuntarekry, Hallintoakatemia, Kuntalehti sekä Kunnallistieteen yhdistys. Myös uusia yhteistyökumppaneita voidaan kartoittaa ympäri vuoden. Lisäksi Hallat tekee yhteistyötä muiden hallintotieteiden ainejärjestöjen sekä tiedekuntajärjestön kanssa.

6.3. ALUMNIT

Hallat ry:n alumnit koostuvat laajasta joukosta kunta-alan sekä muun julkisen hallinnon ammattilaisia. Ainejärjestönä haluamme jatkossakin tarjota alumneille kohtaamispaikan ja keskusteluareenan. Tähän pyritään käytännössä järjestämällä heille toiveiden mukaan suunniteltuja tapahtumia. Tämä voi tapahtua esimerkiksi kartoittamalla kyselyiden avulla alumni-ideoita ja odotuksia. On myös toivottavaa tiedottaa heitä kaikesta vuoden aikana tapahtuvasta toiminnasta eri viestintäkanavien avulla, jotta voimme saattaa yhteen alumnit myös tämän hetkisten opiskelijoiden kanssa. Alumnit ovat tärkeä voimavara ainejärjestölle myös työelämänäkökulmasta. Hallat ry:n viestintäkanavat ja tapahtumat toimivat osana opiskelijoiden ja alumni- välisessä vuorovaikutuksessa työelämään liittyen. Alumneja voidaan osallistaa toimintaan toteuttamalla heidän kanssaan sisältöä sosiaalisen median kanaviin ja tehdä tämän kautta alumnitoimintaa näkyvämmäksi jäsenistölle.

6.4. VAPAA-AIKA JA KULTTUURI

Jäsenistön aktivoimiseksi Hallat ry tarjoaa monipuolisia vapaa-ajan tapahtumia. Tapahtumia suunniteltaessa voidaan kartoittaa jäsenistön toiveita, ja onkin toivottavaa, että tapahtumat ovat helposti lähestyttäviä, edullisia ja tarjoavat osallistujille mahdollisuuden tutustua uusiin tuttavuuksiin. Näillä tapahtumilla pyritään lisäämään järjestön houkuttelevuutta, mikä mahdollistaa myös uusien jäsenten saamisen jatkossakin.

Kuluneena vuonna (2019) Hallat järjestivät sekä perinteikkäitä tapahtumia kuten Hallojen elonkerjuujuhlan ja pikkujoulut, mutta myös uusia tapahtumakonsepteja kokeiltiin rohkeasti. Uusi tapahtumakonsepti Hallakahvit oli onnistunut tapa tuoda henkilökunta ja opiskelijat yhteen ja tätä tapahtumaa tulee ylläpitää myös tulevana vuonna. Tulevana vuonna vastaavia tapahtumia voidaan järjestää hallituksen parhaaksi katsomalla tavalla. Uusia konsepteja voi kokeilla rohkeasti, mutta myös perinteikkäitä vaihtoehtoja voi hyödyntää. Tapahtumia voidaan järjestää myös yhteistyössä muiden ainejärjestöjen kanssa kulujen vähentämiseksi ja osallistujamäärien kasvattamiseksi.

7. TOIMISTO

Hallat ry:n oma toimisto pyritään pitämään matalan kynnyksen kohtaustilana, johon jokainen jäsen ja toiminnasta kiinnostunut on tervetullut. Hallituksen vastuulla on huolehtia toimiston siisteydestä sekä kahvivarannoista. Kahvi- ja teevalikoiman hankinnassa noudatetaan Reilun Kaupan tuotteiden suositusta. Toimistolla aloitettiin kuluneena vuonna säännölliset päivystykset joka keskiviikko kello 10-14, joissa kävi aktiivisesti järjestön vanhoja ja uusia jäseniä. Päivystys on saanut hyvää palautetta jäsenistöltämme ja on toivottavaa jatkaa tätä käytäntöä, tosin aikataulua voi miettiä uudestaan, sillä aamun tunnit olivat usein melko hiljaisia. Päivystysten lisäksi toimistolla voi järjestää myös herkkupäiviä, joka houkuttelee vierailijoita entistä enemmän. Toimistoa voidaan hyödyntää myös varainhankinnassa, myymällä toimistolta mainostilaa.